

# 優良従業員表彰申請書

北上商工会議所  
会頭 佐藤直也様

北上商工会議所優良従業員表彰規程に該当すると認められるので下記の者を申請します。

令和6年 月 日

所在地  
事業所名  
代表者名  
T E L  
F A X  
事務連絡担当者役職氏名

※押印不要

《候補者》

	フリガナ 氏名	性別	年齢 (※1)	生年月日(※1)	勤続 年数 (※1)	申請 理由 (※2)	役職
1		男		S・H	年		
		女		年 月 日	ヶ月		
	採用年月日	S・H 年 月 日					

	フリガナ 氏名	性別	年齢 (※1)	生年月日(※1)	勤続 年数 (※1)	申請 理由 (※2)	役職
2		男		S・H	年		
		女		年 月 日	ヶ月		
	採用年月日	S・H 年 月 日					

	フリガナ 氏名	性別	年齢 (※1)	生年月日(※1)	勤続 年数 (※1)	申請 理由 (※2)	役職
3		男		S・H	年		
		女		年 月 日	ヶ月		
	採用年月日	S・H 年 月 日					

※1 年齢、勤続年数は表彰式当日(令和6年11月15日)を基準日としてご記入下さい。

※2 申請理由は規程(抜粋)(裏面)の(1)～(6)より選択のうえ番号をご記入下さい。

裏面に続く

◎ご記入いただいた個人情報につきましては、表彰式施行における管理台帳、表彰申請、当所会報、報道機関掲載に使用いたします。

◎申請者が多く書ききれない場合は、コピーしてご記入下さい。

## 北上商工会議所優良従業員表彰規程（抜粋）

(1) 10年以上勤続して功労があり、他の模範と認められる者（嘱託・時短職員含む）

上記にかかわらず、次のいずれかに該当する功績があったと認められる者

(2) 事業所の発展のため、有益な発明、発見、工夫又は考案などの提案を行ったとき。

(3) 災害又は事故を未然に防ぎ、又は非常の際において特に功労のあったとき。

(4) 社会的功績により、事業所の名誉となるような行為のあったとき。

(5) その他前各号に準ずる行為があり、表彰に値すると認められるとき。

(6) 上記により既に表彰を受けた者であっても、勤続20年・30年・40年等の周年を迎えた者。

(2)～(5)を選択した場合のみ記入

(具体的な内容)

【申請締切】 令和6年10月4日（金）

【申請書の提出先・本件問合せ先】 北上商工会議所 経営支援課  
〒024-0031 北上市青柳町二丁目1-8  
TEL：0197-65-4211  
FAX：0197-64-2656